



## Curso: Taller de elaboración y gestión de perfiles de puesto, registrado ante STPS

### Incluye:

- ✓ Memorias del curso digitales
- ✓ Bolígrafo
- ✓ Reconocimiento con valor curricular
- ✓ Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS)
- ✓ 6 meses de asesoría por email o WhatsApp sin costo
- ✓ Garantía de satisfacción: Si el curso no es de su agrado, le devolvemos su dinero

**Duración:** 8 horas

**Instructor:** Con más de 20 años de experiencia en la gestión de perfiles de puesto.

**Objetivos:** Al finalizar el curso, el participante podrá diseñar perfiles de puesto que reflejen con precisión las competencias, habilidades y requisitos que demanda cada posición, facilitando procesos de selección, desarrollo y evaluación del talento.

**Requisitos del participante:** Ninguno

### Dirigido a:

- Jefes y gerentes de capital humano
- Consultores y profesionales de gestión de talento
- Emprendedores y empresarios

## Temario general

### 1. Introducción a la elaboración y gestión de perfiles de puesto

- Definición de perfil de puesto
- Propósito del perfil de puesto
- Diferencias entre descripción y perfil de puesto
- Importancia en la gestión del talento humano

### 2. Elementos clave del perfil de puesto

- Identificación del puesto (nombre, área, nivel jerárquico)
- Requisitos académicos
- Experiencia laboral
- Competencias técnicas y blandas
- Conocimientos específicos
- Habilidades
- Actitudes necesarias
- Indicadores de desempeño esperados



México

### **3. Metodología para la elaboración del perfil de puesto**

- Análisis funcional del puesto
- Fuentes de información
- Entrevistas
- Observación
- Cuestionarios
- Validación con líderes
- Ocupantes del puesto
- Uso de formatos estándar
- Plantillas prácticas

### **4. Integración del perfil de puesto en los procesos de recursos humanos**

- Reclutamiento
- Selección basada en competencias
- Evaluación del desempeño
- Retroalimentación
- Detección de necesidades de capacitación (DNC)
- Planes de desarrollo
- Sucesión

### **5. Taller práctico de la elaboración de perfiles**

- Desarrollo de un perfil de puesto
- Análisis y comparación de perfiles existentes
- Revisión grupal
- Retroalimentación

### **6. Conclusiones**

**Metodología:** 20% teoría – 80% ejercicios y casos prácticos.