

Curso: Gestión de procesos de negocios, registrado ante STPS

Incluye:

- ✓ Memorias del curso digitales
- ✓ Bolígrafo
- ✓ Reconocimiento con valor curricular
- ✓ Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS)
- ✓ 6 meses de asesoría por email o WhatsApp sin costo
- ✓ Garantía de satisfacción: Si el curso no es de su agrado, le devolvemos su dinero

Duración: 16 horas

Instructor: Con más de 10 años de experiencia en gestión de procesos de negocios.

Objetivo: Al finalizar el curso, el participante será capaz de modelar, documentar y mejorar procesos de negocio, apoyado de la metodología BPM y herramientas de software.

Requisitos del participante: Laptop

Dirigido a:

- Analistas, diseñadores e ingenieros de procesos
- Personal de las áreas de Calidad y mejora continua

Temario general.

1. Introducción a la gestión de procesos de negocios

- ¿Qué es un proceso?
- ¿Qué es un sistema?
- Gestión de Procesos de Negocios o BPM

2. Visión de procesos

- La empresa como sistema
- La orientación a procesos
- Beneficios de la gestión de procesos
- Clasificación de los procesos

3. Gestión de procesos de negocio BPM

- Antecedentes
- Ciclo de vida de BPM
- Componentes principales de BPM
- Procesos
- Personas
- Tecnología
- Principios de BPM

4. Modelado de procesos BPM

- Elementos principales de BPM
- Eventos
- Actividades
- Gateways (Compuertas lógicas)
- Connecting Objects (Conectores)
- Swimlanes (Canales)

5. Software BPM: Bizagi

- Principales funcionalidades
- Ventajas del software
- Modelado de procesos

6. Implementación de BPM: Fase 1

- Ciclo de implementación
- Plan de trabajo de acuerdo con BPM
- Levantamiento de procesos (Modelo As-Is)
- Datos y reglas de negocio
- Roles
- Tiempos de ejecución de actividades
- Documentación del proceso
- Reglas de negocio

7. Implementación de BPM: Fase 2

- Mejora de procesos (Modelo To-Be)
- Desarrollo de indicadores del proceso
- Implementación
- Control del proceso y mejora continua

8. Factores críticos del éxito de BPM

- Cambio cultural
- Compromiso de la alta dirección

9. Conclusiones de los procesos de negocio

Metodología: 40% teoría – 60 % ejercicios prácticos